

委任状

受任者

住所	〒 ー (電話 ー ー)
氏名又は名称	 (担当 :)

上記の者に対し、下記事項を委任します。下記委任事項に関する問い合わせは、上記の者への連絡を希望します。

記

委任事項

- 1 当団体が作成した_____の提出の件
- 2 前項の_____に対する申請受理票受領の件
- 3 第1項の_____に対する措置結果受領の件

令和 年 月 日

委任者

所在地	〒 ー (電話 ー ー)
名称	 (担当 :)