

【平成29年度 法人文書ファイル管理簿・地方事務所/支所】

○札幌事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成(取得)者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	監事監査	監事監査関係	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	札幌事務所長	2018.4.1	常用	未定	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	任免・異動	札幌事務所長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	派遣職員関係	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	報告・届出等(労働基準法関係)	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	各種保険関係	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	研修関係	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	総務	企画・広報	企画・広報関係	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	会計	出張関係	出張伺	札幌事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	

2017年度	会計	出張関係	旅行命令簿	札幌事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	会計	出張関係	復命書	札幌事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	会計	資産（資金を除く）管理業務	物品管理関係	札幌事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係業務（資金管理事務文書）	出納関係（資金前渡役払い分）	札幌事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	指導	実地調査（検査）関係	月別計画関係	札幌事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画の認定に関する決裁文書	札幌事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	手数料の払込みを証する書類	札幌事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	実習実施者届出書	札幌事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	札幌事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	札幌事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	認定	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	札幌事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	宿泊支援	札幌事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	相談・申告	札幌事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	札幌事務所長	廃棄	

○仙台事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	監事監査	平成29年度 監事監査関係	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	監査	内部監査	平成29年度 内部監査関係	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	仙台事務所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	法人文書ファイル管理簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	

2017年度	総務	文書管理	平成29年度 文書発信簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	平成29年度 文書受信簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	平成29年度 公印使用簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年 職員出勤簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年 休暇簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 在庁時間管理簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 出退勤時間報告書・超過勤務等命令簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 勤務時間の変更通知	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 休日の振替通知	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	平成29年度 派遣職員関係	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	平成29年度 健康診断関係	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	総務	郵便	平成29年度 郵便記録	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	会計	出張関係	平成29年度 旅行命令簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	会計	出張関係	平成29年度 出張伺	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	会計	出張関係	平成29年度 復命書	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	会計	出張関係	平成29年度 レンタカー管理	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	会計	出張関係	平成29年度 ICカード乗車券利用簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理	物品管理台帳	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理	携帯端末（スマートフォン）管理台帳	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	

2017年度	会計	経理関係業務	平成29年度 経理関係	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	会計	会計帳簿	平成29年度 現金管理簿	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体許可関係	監理団体許可申請に係る実地調査報告書	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体許可関係	許可申請実地調査報告書	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体許可関係	実地検査等資料	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	指導	出張関係	平成29年度 復命書	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画認定申請書・通知書	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	手数料の払込みを証する書類	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画変更認定申請書・通知書	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	実習計画実施者届出書・受理書	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	仙台事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	仙台事務所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	宿泊援助協定書	仙台事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	仙台事務所長	廃棄	

○東京事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成(取得)者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	監事監査	監事監査関係	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	監査	内部監査	内部監査関係	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	東京事務所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	

2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印登録台帳	東京事務所長	2018. 4. 1	30年	2048. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	契約職員関係	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	労務	労働災害	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張	旅行命令簿	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張	出張管理（旅費請求書）	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張	出張伺	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張	外出簿	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張	復命書	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張	レンタカー管理	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理業務	物品管理台帳	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理業務	物品取得等関係	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	資金残高管理簿（ICカード管理簿）	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	資金残高管理簿（現金管理簿）	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	経理関係	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	

2017年度	総務	情報セキュリティ	多機能携帯端末管理台帳	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	指導	実地検査（臨時）	臨時検査実地（社会的・本部指示：監理団体）	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	事実確認含む
2017年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	指導	年間検査計画	実地検査等年間検査計画	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	指導	月別検査計画・実績	実地検査等月別検査計画・実績表	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	指導	出張関係	復命書	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定等	技能実習計画の認定に関する決裁文書	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	東京事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定等	手数料の払込みを証する書類	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定等	実習実施者届出受理書	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	東京事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定等	技能実習実施困難時届出書	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	東京事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定等	技能実習計画軽微変更届出	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	東京事務所長	廃棄	
2017年度	認定	保護・支援	実習生相談記録票・申告事案調書	東京事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	
2017年度	認定	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	東京事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	東京事務所長	廃棄	

○水戸支所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	内部監査	内部監査関係	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	水戸支所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	

2017年度	総務	文書管理	金券及び有価証券受信簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	例規通達	水戸支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	総務関係事務連絡	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書・超過勤務命令簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	採用関係書類	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断関係	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係	経理関係	水戸支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	出張伺	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	旅行命令簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	復命書	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	旅費精算請求書	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	運転管理簿	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理業務	物品管理台帳	水戸支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理業務	物品取得等関係	水戸支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	総務	運営状況	起案関係	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	情報セキュリティ	情報セキュリティ対策	セキュリティ対策・管理	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地調査(検査)	情報	水戸支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	

2017年度	指導	実地調査(検査)	計画実績関係	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地調査(検査)	監理団体許可実地調査復命書	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地調査(検査)	計画認定申請実地調査復命書	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地調査(検査)	労働者死傷病報告関係調査復命書	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地調査(検査)	監査報告書	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	電子	機構内サーバー	水戸支所長	廃棄	
2017年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等(一般的なもの)	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画の認定に係る決裁文書	水戸支所長	2018.4.1	10年	2028.3.31	電子	機構内サーバー	水戸支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	申請受理台帳	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画実施の届出に関する決裁文書	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	認定	通知文書	通知・事務連絡(一般のもの)	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	宿泊援助協定書	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	
2017年度	援助	通知文書	通知・事務連絡(一般のもの)	水戸支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫内書架	水戸支所長	廃棄	

○長野支所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名(小分類)	作成(取得)者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	内部監査	内部監査関係	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	長野支所長	2018.4.1	常用	未定	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	

2017年度	総務	公印	公印登録台帳	長野支所長	2018. 4. 1	30年	2048. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	規程類	制定・改廃（一般のもの）	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	長野支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	勤務状況等	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	契約・派遣職員関係	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	労務	36協定特別条項運用記録	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	出張伺	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	旅行命令簿	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	復命書	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	物品管理台帳	長野支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	物品取得関係	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係業務	経理関係	長野支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地調査関係	監理団体にかかわる復命書	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地調査関係	実習実施者にかかわる復命書	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地検査等関係	労働者死傷病報告にかかわる復命書	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	指導	業務連携	業務連携に関する決裁文書	長野支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	

2017年度	指導	規程類	制定・改廃（一般のもの）	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画の認定に係る決裁文書	長野支所長	2018.4.1	10年	2028.3.31	電子	機構内サーバー	長野支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画の認定に係る決裁文書	長野支所長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	上申書関連書類
2017年度	認定	技能実習計画の認定	関係機関との情報連携	長野支所長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画実施の届出に関する決裁文書	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	認定	規程類	制定・改廃（一般のもの）	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	認定	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	宿泊援助協定書	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	援助	通訳	通訳人名簿	長野支所長	2018.4.1	常用	未定	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	
2017年度	援助	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	長野支所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	長野支所長	廃棄	

○名古屋事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	監査	監査関係	名古屋事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	名古屋事務所長	2018.4.1	常用	未定	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	名古屋事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	名古屋事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	名古屋事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿	名古屋事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	

2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般的なもの）	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	勤務管理	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	契約・派遣職員関係	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	災害	防火・防災計画等	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	ICカード管理簿	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	旅行命令簿	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	出張伺	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	復命書	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	資産（資金を除く）管理業務（資産の取得、管理、処分に関する文書）	物品管理台帳	名古屋事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務（資金管理事務文書）	前渡資金関係	名古屋事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	現金管理簿	名古屋事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	会計・物品関係	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体許可関係	監理団体許可申請に係る実地調査復命書	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	指導	出張関係	復命書	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画の認定に係る決裁文書	名古屋事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	手数料の払込みを証する書類	名古屋事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	実習実施者届出書及び実習実施者受理書	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	名古屋事務所長	廃棄	

2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	申請受理台帳	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	宿泊援助協定書	名古屋事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	名古屋事務所長	廃棄	

○富山支所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成(取得)者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	内部監査	内部監査	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	富山支所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等 業務関係	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等 総務関係	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	超過勤務命令簿	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿・休暇簿	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	契約・派遣職員関係	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	郵便	料金計器郵便利用記録簿	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	出張伺	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	

2017年度	総務	出張関係	旅費精算請求書	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	旅行命令簿	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	復命書	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	役務等請求書	富山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	物品取得・修繕・役務等伺い	富山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係	経理関係 (予算・決算)	富山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係	現金管理簿	富山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係	入金・出金・振替伝票	富山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地検査関係	年間検査計画	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地調査関係	月別関係	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体許可関係	監理団体実地調査	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等(一般のもの)	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定等	技能実習計画の認定に関する決裁文書	富山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	富山支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定等	手数料の払込みを証する書類	富山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定等	技能実習計画実施の届出に関する決裁文書(困難時届出書)	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定等	技能実習計画実施の届出に関する決裁文書(実習実施者届出書)	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	
2017年度	認定	通知文書	通知・事務連絡等(一般のもの)	富山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	富山支所長	廃棄	

○大阪事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成(取得)者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										

2017年度	監査	監事監査	監事監査関係	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	監査	内部監査	内部監査関係	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	組織	組織運営管理関係原議	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	大阪事務所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印管理簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	30年	2048. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（重要なもの）	大阪事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出退勤時間報告書・在庁時間管理簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	超過勤務等命令簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	契約・派遣職員関係	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	旅行命令簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	出張伺	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	復命書	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	復命関係資料	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	

2017年度	総務	出張関係	ICカード乗車券利用簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	レンタカー運転者名簿	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	レンタカー運転管理表	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	レンタカー使用関係申請・報告書	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	役務等伺い	大阪事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	役務等請求書	大阪事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係業務 (資金管理事務文書)	出納関係 (資金前渡役払い分)	大阪事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係業務	振替伝票	大阪事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係業務	出金伝票	大阪事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体許可	監理団体許可申請に係る実地調査付表	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	指導	実習実施者実地検査	労働者死傷病報告が提出された実習実施者に対する実地検査等について	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	指導	実習実施者実地検査	実習実施者実地検査調査票 (申告以外用)	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	指導	実習実施者認定	実習実施者認定申請に係る実地調査報告	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	指導	計画	月間検査等指導計画	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	指導	計画	各人別検査指導業務予定及び実施状況表	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	指導	通知文書	通知・事務連絡 (重要なもの)	大阪事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画認定申請書・通知書	大阪事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	実習計画実施者届出書・受理書	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	大阪事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	大阪事務所長	廃棄	

○広島事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成(取得)者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	監査	監事監査関係書類(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	監査	監査	内部監査関係書類(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	広島事務所長	2018.4.1	常用	未定	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印交付票(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	30年	2048.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	規程類	事務所内規等制定・改廃(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	10年	2028.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知等(一般のもの)(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書・超過勤務命令簿 管理職員特別勤務実績簿(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	労務	報告・届出等(労働基準法関係) (平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	郵便	郵便記録(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	旅費関係(出張伺・旅行命令簿・復命書) (平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	ICカード管理簿(平成29年度)	広島事務所長	2018.4.1	5年	2023.3.31	電子	共有フォルダー	広島事務所長	廃棄	

2017年度	総務	出張関係	レンタカー関係（使用報告書等） （平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理	物品管理台帳（平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理	物品取得等関係（平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理	平成29年度 出納関係	広島事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理	現金管理簿（平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体関係	監理団体実地調査（平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	指導	実習実施者関係	実習実施者実地調査（平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	指導	実習実施者関係	実習実施者実地検査（平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	指導	企画・立案	実地検査等計画（平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画の認定に関する決裁文書 （平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内 サーバー	広島事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習計画の認定申請に係る追送書類 （平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	手数料の払込みを証する書類 （平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画の認定	技能実習実施の届出に関する決裁文書 （平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	技能実習の適正な実施及び技能実習生の保護 に関する決裁文書（重要なもの）（平成29年度）	広島事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	広島事務所長	廃棄	

○高松事務所

作成・ 取得年度	分類		法人文書ファイル名 （小分類）	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	監査	平成29年度 監事監査及び内部監査関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	高松事務所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	平成29年度 文書発信簿	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	

2017年度	総務	文書管理	平成29年度 文書受信簿	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	平成29年度 公印使用簿	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	規程類	外国人技能実習機構 規程類	高松事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	平成29年度 通知・事務連絡等（重要なもの）	高松事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	平成29年度 通知・事務連絡等（一般のもの）	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	平成29年度 給与明細書関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	平成29年度 派遣職員勤務状況報告関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	平成29年度 派遣先管理台帳	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	各種任免・選任等関係	高松事務所長	2018. 4. 1	当該者の異動後5年間保存	未定	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 在庁時間管理簿	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 出退勤時間報告書	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 超過勤務等命令簿	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 勤務状況記録書	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 定時退庁日の実施状況	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 人間ドックを受診するため勤務しないことの承認願	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 休日の振替・代休日関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 職員の勤務時間の変更関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	平成29年度 職員の年次有給休暇等の計画的取得関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	

2017年度	総務	安全衛生	平成29年度 健康診断等関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	照会・回答	平成29年度 照会・回答書	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	平成29年度 旅行命令簿	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	平成29年度 出張伺	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	平成29年度 復命書	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	平成29年度 旅費関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	危機管理	平成29年度 高松事務所緊急連絡網等関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	総務	平成29年度 個人情報保護関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	総務	各種任免・選任等関係	高松事務所長	2018. 4. 1	当該者の異動後5年間保存	未定	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	サービス	平成29年度 倫理規程に基づく贈与等の報告等	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	平成29年度 経理関係業務（各種会計帳簿等）	高松事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	平成29年度 経理関係業務（各種会計伝票等）	高松事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	平成29年度 資金前渡役経理関係月次報告	高松事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理業務	平成29年度 役務等請求書・役務等伺い	高松事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理業務	平成29年度 消耗品等要望調関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	情報システム	平成29年度 外国人技能実習機構データベースシステム構築関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	総務	情報セキュリティ	平成29年度 情報セキュリティ対策関係	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体関係	実地調査指示・報告	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	指導	実地検査	実地検査完結	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	指導	実習実施者関係	実地調査	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	指導	通知文書	通達	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	

2017年度	指導	計画関係	年間検査計画	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	指導	計画関係	月間検査計画	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	指導	計画関係	月別実地検査計画・実施個人表	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書架	高松事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画認定申請書・通知書	高松事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	実習実施者届出書・受理書	高松事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施困難時届出書	高松事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	高松事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	高松事務所長	廃棄	

○松山支所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成(取得)者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	監査	監査関係	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	運営関係要領等	要領	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	松山支所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印関係	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	規程類	制定・改廃	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	

2017年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	勤務時間関係	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	勤務状況記録書・超過勤務等命令簿	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	出張伺	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	旅行命令簿	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	復命書	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	会計	会計関係	松山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	会計	物品管理台帳	松山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	会計	物品関係	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	総務	情報セキュリティ	情報セキュリティ関係	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地検査等関係	実地検査等計画・実績等	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地検査等関係	実地調査復命書（監理団体許可申請）	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	指導	実地検査等関係	実地調査復命書（技能実習計画認定申請）	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	指導	通知文書	通知・事務連絡等（一般のもの）	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定	技能実習計画の認定に係る決裁文書	松山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定	計画認定に係る実施要領関係	松山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	認定	届出書	実習実施者届出	松山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2017年度	認定	届出書	技能実習実施困難時届出	松山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2017年度	認定	届出書	技能実習計画 軽微変更届出書	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	松山支所長	廃棄	
2017年度	認定	手数料	手数料（認定申請）	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	

2017年度	認定	手数料	申請手数料返還請求書（実習実施者用）	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	認定	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	宿泊援助協定書	松山支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	
2017年度	援助	通知文書	通知・事務連絡（一般のもの）	松山支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書架	松山支所長	廃棄	

○福岡事務所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成（取得）者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	監査	内部監査	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準	福岡事務所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	法人文書管理等関係	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（業務関係）	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	通知文書	通知・事務連絡等（総務関係）	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	人事・任免関係	福岡事務所長	2018. 4. 1	30年	2048. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	契約職員採用関係	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	在庁時間管理簿	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	

2017年度	総務	勤務管理	出退勤時間報告書	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	安全衛生	健康診断	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	労務	監督官庁届出書	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	労務	就業規則・労使協定書	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	郵便	郵便料金	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	ICカード乗車券利用簿	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	旅費業務	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	出張関係	レンタカー使用	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理関係業務	物品請求	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	資産管理関係業務	物品管理	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	出納簿	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	現金管理簿	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	総務	経理関係業務	契約文書	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	指導	技能実習計画認定関係	実地調査関係	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体許可	実地調査関係	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	指導	指導	行政処分関係	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	指導	指導	年間検査計画	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	指導	指導	実地検査関係	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画の認定に関する決裁文書	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	手数料の払込みを証する書類	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習実施に関する届出書	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内サーバー	福岡事務所長	廃棄	

2017年度	援助	保護・支援	技能実習生の宿泊支援に関する協定書	福岡事務所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	通報・情報提供に関する文書	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	
2017年度	援助	保護・支援	相談・申告に関する文書	福岡事務所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務所書庫	福岡事務所長	廃棄	

○熊本支所

作成・取得年度	分類		法人文書ファイル名 (小分類)	作成(取得)者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2017年度	監査	内部監査	内部監査	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	標準文書保存期間基準表	熊本支所長	2018. 4. 1	常用	未定	電子	共有フォルダー	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書受信簿	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	文書管理	文書発信簿	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	共有フォルダー	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印管理簿	熊本支所長	2018. 4. 1	30年	2048. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	公印	公印使用簿	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	人事・給与	任免	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	人事	契約職員等関係	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出勤簿	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	休暇簿	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	監督官庁届出書	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	超過勤務・特別勤務実績	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	勤務管理	出退勤時間報告書	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	福利厚生	健康診断	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	

2017年度	総務	郵便	後納郵便差出票	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	総務	業務運営	支所業務運営全般	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	出張	出張管理	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	出張	レンタカー管理	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	出張	外出簿	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	装備品管理	熊本支所長	2018. 4. 1	常用	未定	紙・電子	事務室書庫 共有フォルダー	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	物品管理台帳	熊本支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	物品取得請求等（伺い）	熊本支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	資産管理業務	多機能携帯端末管理台帳	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係業務	出納簿	熊本支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	経理関係業務	資金残高管理簿	熊本支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	会計	維持・管理	関係機関宛届出書	熊本支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	情報システム	情報セキュリティ対策	情報セキュリティ対策教育	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	指導	監理団体	実地調査	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	指導	実習実施者	実地調査	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	指導	実習実施者	その他事務所外活動	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	指導	情報	情報提供資料	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	指導	指導	通達	熊本支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	指導	指導	指導全般	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	指導	指導	検査計画	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定 関係	技能実習計画の認定に関する決裁文書	熊本支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	電子	機構内 サーバー	熊本支所長	廃棄	

2017年度	認定	技能実習計画認定関係	不認定事案	熊本支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習生の宿泊援助に関する協定書	熊本支所長	2018. 4. 1	10年	2028. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	申請手数料返還請求書	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	実習実施者届出書	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画軽微変更届出書	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習計画認定関係	技能実習計画実施困難時届出書	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	電子	機構内サーバー	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	通知文書	通知・事務連絡	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	相談・報告	相談等報告	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習生手帳	技能実習生手帳受払管理簿	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	
2017年度	認定	技能実習生手帳	技能実習生手帳配布に係る報告	熊本支所長	2018. 4. 1	5年	2023. 3. 31	紙	事務室書庫	熊本支所長	廃棄	