

技能実習の期間中の待遇に関する重要事項説明書 Penjelasan Penting Mengenai Fasilitas Selama Menjalani Pemagangan Teknis

殿

Kepada Yth. _____

技能実習の期間中の待遇について、以下のとおり説明します。この内容は重要ですから、十分理解されるようお願いいたします。

Kami akan menjelaskan mengenai fasilitas yang akan didapatkan selama menjalani pemagangan teknis sebagai berikut. Karena penjelasan ini penting bagi Anda, mohon pahami isinya dengan baik.

1 実習中の待遇 Fasilitas selama pemagangan teknis

雇用契約期間、就業（技能実習）の場所、従事すべき業務（職種及び作業）の内容、労働時間等、休日、休暇、賃金、退職に関する事項、宿泊施設に関する事項、その他の事項については、別紙「雇用契約書及び雇用条件書」のとおりです。

Hal-hal yang terkait dengan masa kontrak, tempat kerja (pemagangan teknis), isi pekerjaan yang harus dilakukan (jenis dan pekerjaan), jam kerja, libur, cuti, upah, hal-hal-hal terkait berhenti kerja, asuransi sosial, asuransi tenaga kerja, fasilitas penginapan, dan hal-hal lain dicantumkan dalam Kontrak Kerja dan Ketentuan Kerja terlampir.

(注意) 宿泊施設の概要を明らかにするため、当該施設の見取り図を添付すること。

(Catatan) Lampirkan denah dari fasilitas terkait untuk memperjelas garis besar fasilitas penginapan.

2 入国後講習中の待遇 Fasilitas selama menjalani kursus setelah tiba di Jepang

1 講習手当 (1 か月当たり) Tunjangan kursus (per bulan)	①支給の有無 Ada atau tidak	<input type="checkbox"/> 有 (支給額・支給内容)) Ada (Jumlah・perincian)) <input type="checkbox"/> 無 Tidak ada
	②備考 Hal lain	
2 食費 (1 か月当たり) Uang makan (per bulan)	①支給の有無 Ada atau tidak	<input type="checkbox"/> 有 (支給内容)) Ada (Perincian)) <input type="checkbox"/> 無 Tidak ada
	②技能実習生の負担の有無 Beban yang ditanggung oleh Peserta Pemagangan Teknis	<input type="checkbox"/> 有 (支給内容)) Ada (Perincian)) <input type="checkbox"/> 無 Tidak ada

	③備考 Hal lain	
3 居住費 (1か月当たり) Tunjangan tempat tinggal (per bulan)	①支給の有無 Ada atau tidak	<input type="checkbox"/> 有 (支給内容) Ada (Perincian) <input type="checkbox"/> 無 Tidak ada
	②技能実習生の 負担の有無 Beban yang ditanggung oleh Peserta Pemagangan Teknis	<input type="checkbox"/> 有 (支給内容) Ada (Perincian) <input type="checkbox"/> 無 Tidak ada
	③形態 Bentuk	<input type="checkbox"/> 寮 (寄宿舎) ・ <input type="checkbox"/> 賃貸住宅 ・ <input type="checkbox"/> その他 () Asrama Kos Lainnya ()
	④名称 Nama	
	⑤所在地 Alamat	〒 — — (電話 — —) No. telepon
	⑥規模 Skala	面積 (m ²), 収容人員 (人), 1人当たり居室 (m ²) Luas (m ²), kapasitas (orang), Luas kamar untuk satu orang (m ²)
4 その他 Lainnya		

(注意) 4 欄は、1 欄から 3 欄まで以外の諸手当等が支給される場合など特記すべき事項がある場合に記載すること。

(Catatan) Jika terdapat tunjangan selain yang tercantum di kolom 1-3 dan terdapat hal khusus, silakan tulis di kolom No. 4.

3 実習先変更 (団体監理型の場合)

Perubahan tempat praktik pemagangan teknis (untuk tipe asosiasi pengawasan)

実習先の変更は、やむを得ない事情がある場合を除き、技能実習生が第2号技能実習の目標 (技能検定等3級の実技試験の合格) を達成して第3号技能実習を行うことを希望し、かつ、優良な実習実施者及び優良な監理団体が当該技能実習生の受入れを希望する場合に可能となります。

Kecuali dalam keadaan yang tidak dapat dihindari, perubahan tempat praktik pemagangan teknis dapat dilakukan jika Peserta Pemagangan Teknis telah mencapai target pemagangan teknis no. 2 (lulus ujian praktik dalam Ujian Evaluasi Keterampilan Teknis Level 3) dan berkeinginan untuk melaksanakan pemagangan teknis no. 3, serta jika ada Lembaga Pelaksana yang baik dan Asosiasi Pengawasan yang baik yang berminat menerima Peserta Pemagangan Teknis tersebut.

4 その他の事項 Hal-hal lainnya

(注意) 特記すべき事項がある場合に記載すること。

(Catatan) Tulis bila terdapat hal-hal yang harus dicantumkan.

以上の内容について説明しました。
Saya telah menjelaskan hal-hal di atas.

年 月 日
Thn. Bln. Tgl.

説明者の氏名 _____ (印)
Nama orang yang menjelaskan

(申請者 (実習実施者) との関係)
(Hubungan dengan pemohon (Lembaga Pelaksana))

以上の内容について上記の説明者から説明を受け、その内容を十分に理解しました。
Saya telah menerima penjelasan dari orang tersebut di atas dan telah memahami isinya dengan baik.

年 月 日
Thn. Bln. Tgl.

技能実習生の署名 _____
Tanda tangan Peserta Pemagangan Teknis

技能実習の期間中の待遇に関する重要事項説明書 Penjelasan Penting mengenai Fasilitas Selama Menjalani Pemagangan Teknis

_____ 殿
Kepada Yth. _____

技能実習の期間中の待遇について、以下のとおり説明します。この内容は重要ですから、十分理解されるようお願いいたします。

Kami akan menjelaskan mengenai fasilitas yang akan didapatkan selama menjalani pemagangan teknis sebagai berikut. Karena penjelasan ini penting bagi Anda, mohon pahami isinya dengan baik.

1 実習中の待遇 Fasilitas selama pemagangan teknis

雇用契約期間、就業（技能実習）の場所、従事すべき業務（職種及び作業）の内容、労働時間等、休日、休暇、賃金、退職に関する事項、宿泊施設に関する事項、その他の事項については、別紙「雇用契約書及び雇用条件書」のとおりです。

Hal-hal yang terkait dengan masa kontrak, tempat kerja (pemagangan teknis), isi pekerjaan yang harus dilakukan (jenis dan pekerjaan), jam kerja, libur, cuti, upah, hal-hal-hal terkait berhenti kerja, asuransi sosial, asuransi tenaga kerja, fasilitas penginapan, dan hal-hal lain dicantumkan dalam Kontrak Kerja dan Ketentuan Kerja terlampir.

(注意) 宿泊施設の概要を明らかにするため、当該施設の見取り図を添付すること。

(Catatan) Lampirkan denah dari fasilitas terkait untuk memperjelas garis besar fasilitas penginapan.

2 実習先変更(団体監理型の場合) Perubahan tempat praktik kerja (untuk tipe asosiasi pengawasan)

実習先の変更は、やむを得ない事情がある場合を除き、技能実習生が第 2 号技能実習の目標（技能検定等 3 級の実技試験の合格）を達成して第 3 号技能実習を行うことを希望し、かつ、優良な実習実施者及び優良な監理団体が当該技能実習生の受入れを希望する場合に可能となります。

Kecuali dalam keadaan yang tidak dapat dihindari, perubahan tempat praktik pemagangan teknis dapat dilakukan jika Peserta Pemagangan Teknis telah mencapai target pemagangan teknis no. 2 (lulus ujian praktik dalam Ujian Evaluasi Keterampilan Teknis Level 3) dan berkeinginan untuk melaksanakan pemagangan teknis no. 3, serta jika ada Lembaga Pelaksana yang baik dan Asosiasi Pengawasan yang baik yang berminat menerima Peserta Pemagangan Teknis tersebut.

3 その他の事項 Hal-hal lainnya

(注意) 特記すべき事項がある場合に記載すること。

(Catatan) Tulis bila terdapat hal-hal yang harus dicantumkan.

以上の内容について説明しました。
Saya telah menjelaskan hal-hal di atas.

年 月 日
Thn. Bln. Tgl.

説明者の氏名 印

Nama orang yang menjelaskan

(申請者 (実習実施者) との関係)
(Hubungan dengan pemohon (Lembaga Pelaksana))

以上の内容について上記の説明者から説明を受け、その内容を十分に理解しました。
Saya telah menerima penjelasan dari orang tersebut di atas dan telah memahami isinya dengan baik.

年 月 日
Thn. Bln. Tgl.

技能実習生の署名 _____

Tanda tangan Peserta Pemagangan Teknis