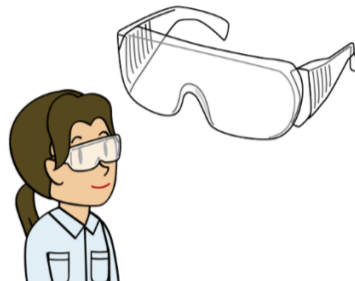
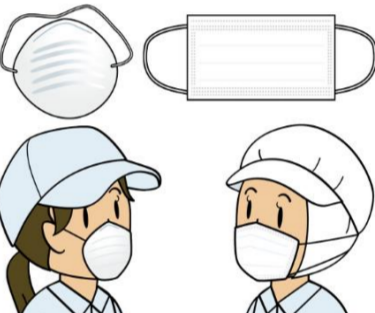




No.	Talasalitaan	Paano Magbasa	Pagsasalin	Annotasyon	Halimbawa	Larawan
1	作業着	さぎょうぎ	uniporme sa trabaho			
2	作業服	さぎょうふく	damit na pantrabaho			
3	作業靴	さぎょうぐつ	sapatos na pantrabaho			
4	手袋	てぶくろ	guwantes	てぶくろ 手袋をします。	Magsuot ng guwantes.	
5	帽子	ぼうし	cap			
6	保護帽／ヘルメット	ほごぼう／へるめっと	proteksiyong pang-ulo (helmet)	ヘルメットをかぶります。	Magsuot ng helmet.	
7	保護具	ほごぐ	kagamitang pamproteksyon			
8	あごひも	あごひも	chin strap	あごひもを締めます。	Higpitan ang chin strap.	

No.	Talasalitaan	Paano Magbasa	Pagsasalin	Annotasyon	Halimbawa		Larawan
9	ボタン	ぼたん	butones	Butones sa damit, button ng makina.	ボタンをとめます。	Isara ang butones(button).	
10	ポケット	ぼけっと	bulsa		ポケットに手を入れてはいけません。	Ipinagbabawal ang paglagay ng mga kamay sa bulsa.	
11	保護メガネ	ほごめがね	proteksyong salamin sa mata				
12	マスク	ますく	mask		マスクをします。	Magsuot ng mask.	
13	安全靴	あんぜんぐつ	sapatos na pangkaligtasan				
14	業務	ぎょうむ	trabaho				
15	時間厳守	じかんげんしゅ	laging nasa oras				
16	予定	よてい	iskedyul				
17	日付	ひづけ	petsa				
18	準備 (する)	じゅんび (する)	paghahanda / maghanda				
19	会議	かいぎ	pagpupulong				

No.	Talasalitaan	Paano Magbasa	Pagsasalin	Annotasyon	Halimbawa		Larawan
20	朝礼	ちょうれい	pagbati sa umaga	Sa umaga, isang simpleng pagpupulong kung saan nagtitipon ang lahat bago magtrabaho. Ginagawa dito ang pagbati, kontak, talumpati, at iba pa.			
21	報告書	ほうこくしょ	ulat				
22	マニュアル	まにゅある	manuwal				
23	調子	ちょうし	kalagayan				